१८ औं

आज मिति २०८२ साल असार १० गते मंगलबारका दिन यस बलेफी गाउँपालिकाको सत्रौं गाउँसभाका अध्यक्ष श्री गंगा बहादुर तामाङको अध्यक्षतामा देहायको उपस्थितिमा गाउँसभा बसि देहायका प्रस्तावहरूमाथि छलफल गरी निर्णय गरियो ।

क्र.सं.	गाउँसभा सदस्यको नाम, थर	पद	दस्तखत
१	श्री गंगा बहादुर तामाङ	सभाध्यक्ष	
२	श्री सरु लामा (तामाङ)	उपाध्यक्ष	
३	श्री हुप बहादुर खड्का	गाउँसभा सदस्य	
४	श्री सुर्य माया श्रेष्ठ	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
५	श्री मैना दमिनी	गाउँसभा सदस्य	
६	श्री सुजन श्रेष्ठ	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
७	श्री हरी नाथ ढकाल	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
८	श्री ज्ञाने सुनार	गाउँसभा सदस्य	
९	श्री छबिलाल न्यौपाने	गाउँसभा सदस्य	
१०	श्री इश्वरी भण्डारी	गाउँसभा सदस्य	
११	श्री जुना परियार	गाउँसभा सदस्य	
१२	श्री यम बहादुर पौडेल	गाउँसभा सदस्य	
१३	श्री भिम बहादुर थापा	गाउँसभा सदस्य	
१४	श्री रितेश तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
१५	श्री रश्मी तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
१६	श्री सन्त माया सार्की	गाउँसभा सदस्य	
१७	श्री मेख बहादुर थापा	गाउँसभा सदस्य	
१८	श्री सुजन तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
१९	श्री सुर्जे तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
२०	श्री रजनी तामाङ	गाउँसभा सदस्य	

१८ औं

२१	श्री कविता सार्की	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
२२	श्री सिताराम तामाङ	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
२३	श्री यादव ठकुरी	गाउँसभा सदस्य	
२४	श्री देवकी भुजेल	गाउँसभा सदस्य	देवकी
२५	श्री सम्झना सिवाकोटी	गाउँसभा सदस्य	सम्झना
२६	श्री नारायण खड्का	गाउँसभा सदस्य	
२७	श्री गोपाल तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
२८	श्री तेज बहादुर पराजुली	गाउँसभा सदस्य	
२९	श्री पवित्रा चौलागाई	गाउँसभा सदस्य	
३०	श्री लक्ष्मी लामिघाते	गाउँसभा सदस्य	
३१	श्री सुकुमान तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
३२	लावाङ दोर्जे तामाङ	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
३३	गृविन्द्र कुमार चौलागाई	गाउँसभा सदस्य	
३४	श्री विमला तामाङ	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
३५	श्री रचना वि.क.	गाउँसभा सदस्य	
३६	श्री लेख बहादुर तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
३७	श्री सुनिल पौडेल	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
३८	श्री समिक्षा भुजेल	गाउँसभा सदस्य	
३९	श्री रमेश कमार श्रेष्ठ	गाउँसभा सदस्य	
४०	श्री कविता काफ्ले	गाउँसभा सदस्य	कविता
४१	श्री शुसीला वि.क.	गाउँसभा सदस्य	
४२	श्री ध्रुव चालिसे	गाउँसभा सदस्य	अनुपस्थित
४३	श्री छिरीङ दोर्जे तामाङ	गाउँसभा सदस्य	
४४	श्री लोकेन्द्र बहादुर राई	सचिव	

प्रस्तावहरुः-

१. कार्यपालिकाको निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा।
२. आगामी आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।
३. न्यायिक समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा।
४. बलेफी गाउँपालिकाको कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी (विशेष) विधेयक, २०८२ सम्बन्धमा ।
५. आर्थिक विधेयक, २०८२ सम्बन्धमा ।
६. विनियोजन विधेयक, २०८२ सम्बन्धमा ।
७. आगामी आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।
८. लेखा समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा।
९. बलेफी गाउँपालिकाको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८२-स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णयहरुः-

१. प्रस्ताव नं. १ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले मिति २०८१ साउन महिनादेखि २०८२ असार ८ गतेसम्म निर्णय अनुमोदनको लागि गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले गाउँ सभामा पेश गर्नुभएको गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा कार्यपालिकाको निर्णय अनुमोदन गरियो।
२. प्रस्ताव नं. २ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम लागि गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले गाउँ सभामा प्रस्तुत गरी पारितको लागि गाउँ सभामा पेश गर्नुभएको गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।
३. प्रस्ताव नं. ३ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको आ.व. २०८१/८२ को प्रतिवेदन गाउँ सभामा प्रस्तुत गरी पेश गर्न न्यायिक समितिको सदस्य तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री रितेश तामाङज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी निर्णयको लागि पेश गरिएको न्यायिक समितिको प्रतिवेदन गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।
४. प्रस्ताव नं. ४ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी (विशेष) विधेयक, २०८२ गाउँ सभामा पेश गर्न विधायन समितिको संयोजक तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री यादव ठकुरीज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति

दिनुभएकोमा गाउँ सभामा निर्णयको लागि पेश गरिएको बलेफी गाउँपालिकाको कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी (विशेष) विधेयक, २०८२ गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो ।

५. प्रस्ताव नं. ५ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ गाउँ सभामा पेश गर्न आर्थिक विकास समितिको संयोजक तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री गृविन्द्र चौलागाईज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा निर्णयको लागि पेश गरिएको आर्थिक विधेयक, २०८२ गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।

६. प्रस्ताव नं. ६ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ गाउँ सभामा पेश गर्न उपाध्यक्ष तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री सरु लामा तामाङज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा निर्णयको लागि पेश गरिएको आर्थिक विधेयक, २०८२ गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।

७. प्रस्ताव नं. ६ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम गाउँ सभामा प्रस्तुत गरी पेश गर्न उपाध्यक्ष तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री सरु लामा तामाङज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरी निर्णयको लागि पेश गरिएको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम अनुसूची-१, अनुसूची-२ अनुसूची-३ अनुसूची-४ अनुसूची-५ बमोजिम गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।

८. प्रस्ताव नं. ८ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको लेखा समितिको प्रतिवेदन गाउँ सभामा प्रस्तुत गरी पेश गर्न लेखा समितिको संयोजक तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री तेज बहादुर पराजुलीज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी निर्णयको लागि पेश गरिएको लेखा समितिको प्रतिवेदन गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।

९. प्रस्ताव नं. ९ को सम्बन्धमा छलफल गर्दा बलेफी गाउँपालिकाको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८२ स्वीकृतिको लागि गाउँ सभामा पेश गर्न सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समितिको संयोजक तथा गाउँ सभाको सदस्य श्री छबिलाल न्यौपानेज्यूलाई गाउँ सभाको अध्यक्ष श्री गङ्गा बहादुर तामाङज्यूले अनुमति दिनुभएकोमा गाउँ सभामा प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी निर्णयको लागि पेश गरिएको देहाय बमोजिम बलेफी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालयहरु, आधारभूत अस्पताल, स्वास्थ्य संस्थाहरुको सङ्गठनात्मक संरचना र दरबन्दी हुने सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८२ गाउँ सभाबाट सर्वसहमतमा पारित गरियो।

मितिः२०८२/०३/१० गाउँ सभाको १७ औ अधिवेशन

बलेफी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सङ्गठनात्मक संरचना

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
रा.प.तृतीय/सा.प्र. (सा.प्र/आठौं) -१

आन्तरिक लेखापरीक्षण एकाई
आ.ले.प. (प्र./लेखा/आ.ले.प./५औं/६औं)-१

प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा
- अधिकृत (प्र./६ औं/ ७औं /८ औं)-१
- कम्प्युटर अपरेटर (विविध/पाँचौ)-१

प्रशासन तथा भण्डारण उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

योजना तथा अनुगमन उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

राजस्व उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

कानूनी मामिला उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

आर्थिक प्रशासन शाखा
- लेखा अधिकृत (प्र./ले./६ औं/ ७औं /८ औं)-१
- लेखा सहायक (प्र./ले./पाचौं)-१

सामाजिक तथा आर्थिक विकास शाखा
- अधिकृत (प्र./६औं/७औं /८औं)-१

आर्थिक विकास तथा विपद् व्यवस्थापन उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उपशाखा
- सहायक (प्र./पाँचौ)-१

महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा
- स.म.वि.निरीक्षक (विविध/ पाँचौ)-१

पूर्वाधार विकास शाखा
- ईन्जिनियर (ई./सिभिल/६ औं/ ७ औं /८ औं)-१

भवन तथा मापदण्ड कार्यान्वयन उपशाखा
- सब-ईन्जिनियर (ई./सिभिल/पाँचौ)-१

सडक तथा अन्य पूर्वाधार उपशाखा
- अ.सब-ईन्जिनियर (ई./सिभिल/ पाँचौ)-१

खानेपानी तथा सरसफाई उपशाखा
- खा.पा.स.टे. (ई./सि./स्या./पाँचौ)-१

शिक्षा, युवा तथा खेलकूद शाखा
- शिक्षा अधिकृत (शि./शि.प्र./ ६ औं/७ औं/८औं)-१
- प्राविधिक सहायक (शि./शि.प्र/पाँचौ)-१

स्वास्थ्य शाखा
- जनस्वास्थ्य निरीक्षक (स्वा./हे.ई./ ६औं/७औं)-१
- सि.अ.न.मि. निरीक्षक (स्वा./प.हे.न./ छैटौ)-१

कृषि विकास शाखा
- कृषि अधिकृत (कृषि/ ६ औं/ ७ औं /८ औं)-१
- प्राविधिक सहायक (कृषि/पाँचौ)-२
- नायब प्राविधिक सहायक (कृषि/चौथो)-१

पशु सेवा शाखा
- पशु सेवा अधिकृत (कृषि/ ६ औं/ ७ औं /८ औं)-१
- प्राविधिक सहायक (कृषि/लापोडेडे/ पाँचौ)-२
- नायब प्राविधिक सहायक (कृषि/भेट/ चौथो)-२

सूचना प्रविधि शाखा
- सूचना प्रविधि अधिकृत (विविध/छैटौ.) -१

बलेफी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको दरवन्दी तेरिज

क.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	उपसमूह	दरवन्दी
१.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल प्रशासन	सा.प्र.		१
२.	अधिकृत	६/७/८	प्रशासन	सा.प्र.		२
३.	शिक्षा अधिकृत	६/७/८	शिक्षा	शि.प्र.		१
४.	ईन्जिनियर	६/७/८	ईन्जिनियर	सिभिल		१
५.	लेखा अधिकृत	६/७/८	प्रशासन	लेखा		१
६.	सूचना प्रविधि अधिकृत	६	विविध			१
७.	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	६/७	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
८.	सि.अ.न.मि. निरीक्षक	६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		१
९.	कृषि अधिकृत	६/७/८	कृषि			१
१०.	पशु सेवा अधिकृत	६/७/८	कृषि	भेटनरी		१
११.	प्रशासन सहायक	५	प्रशासन	सा.प्र.		६
१२.	लेखा सहायक	५	प्रशासन	लेखा		१
१३.	आन्तरिक लेखा परीक्षक	५/६	प्रशासन	लेखा	आलेप	१
१४.	कम्प्युटर अपरेटर	५	विविध			१
१५.	सब-ईन्जिनियर	५	ईन्जिनियर	सिभिल		२
१६.	प्राविधिक सहायक	५	शिक्षा	शि.प्र.		१
१७.	प्राविधिक सहायक	५	कृषि			२
१८.	प्राविधिक सहायक	५	कृषि	भेट		१
१९.	प्राविधिक सहायक	५	कृषि	लापोडेडे		१
२०.	सहायक महिला विकास निरीक्षक	५	विविध			१
२१.	खा.पा.स.टेक्निसियन	५	ईन्जिनियर	सिभिल	स्या.	१
२२.	नायब प्राविधिक सहायक	४	कृषि			१
२३.	नायब प्राविधिक सहायक	४	कृषि	भेट		१
२४.	नायब प्राविधिक सहायक	४	कृषि	लापोडेडे		१
					जम्मा	३२
	वडा कार्यालय (८ वटै)					
१.	वडा सचिव	५	प्रशासन	सा.प्र.		८
२.	सब-ईन्जिनियर	५	ईन्जिनियर	सिभिल		८
					जम्मा	१६
					कुल जम्मा	४८

बलेफी आधारभूत अस्पताल, जलबिरे ,बलेफी गाउँपालिका-१, सिन्धुपाल्चोक						
क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उपसमूह	दरबन्दी
१.	मेडिकल अधिकृत	८	स्वास्थ्य	ज.हे.स.		१
२.	स्टाफ नर्स	५/६/७	स्वास्थ्य	जनरल नर्सिङ		४
३.	हे.अ.	५/६/७	स्वास्थ्य	हेल्थ इन्स्पेक्सन		२
४.	कविराज (आयुर्वेद सहायक)	५/६/७	स्वास्थ्य	आयुर्वेद		१
५.	ल्याब टेक्निसियन	५/६/७	स्वास्थ्य	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजी		१
६.	रेडियोग्राफर	५/६/७	स्वास्थ्य	रेडियोग्राफी		१
७.	फार्मेसी सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	फार्मेसी		१
८.	डेण्टल हाईजिनिष्ट	४/५/६	स्वास्थ्य	डेण्टिष्ट्री		१
९.	एनेस्थेटिक सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	विविध		१
१०.	अप्थाल्मिक सहायक	५/६/७	स्वास्थ्य	विविध		१
११.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		२
१२.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
१३.	प्रशासन सहायक	४/५	प्रशासन	सा.प्र.		१
१४.	कोल्डचेन असिष्टेण्ट	४	स्वास्थ्य			१
१५.	कार्यालय सहयोगी					६
१६.	स्वीपर					१
					जम्मा	२७
स्वास्थ्य चौकी, फूल्पिङकोट , बलेफी गाउँपालिका-३, सिन्धुपाल्चोक						
१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		२
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	६
स्वास्थ्य चौकी, फूल्पिङडाँडा, बलेफी गाउँपालिका-४, सिन्धुपाल्चोक						
१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		२
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	६
स्वास्थ्य चौकी, मांखा, बलेफी गाउँपालिका-७, सिन्धुपाल्चोक						
१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		२
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	६

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, धन्सार

बलेफी गाउँपालिका-२, सिन्धुपाल्चोक

१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	५

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, मूलाबारी

बलेफी गाउँपालिका-५, सिन्धुपाल्चोक

१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	५

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, जालबारी

बलेफी गाउँपालिका-६, सिन्धुपाल्चोक

१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	५

आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, टोप्का

बलेफी गाउँपालिका-८, सिन्धुपाल्चोक

१.	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
२.	अ.हे.व.	४/५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.		१
३.	अ.न.मि.	४/५/६	स्वास्थ्य	प.हे.न.		२
४.	कार्यालय सहयोगी					१
					जम्मा	५
					कुल जम्मा	६५

२०८२ असार १० गतेको बलेफी गाउँपालिकाको गाउँ सभाको १७ औं अधिवेशनबाट आ.व. २०८०/०८१ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदनले अनियमित भएको भनि औंल्याएका बेरुजुहरूलाई नियमित गरिएको बेरुजूको विवरण (निर्णय नं. ८ सँग सम्बन्धित)

सि. नं.	बेरुजू को दफा	बेरुजूको विवरण	बेरुजूको किसिम	बेरुजू रकम रू.	फछ्र्यौट/सम्परिक्षण/नियमित गर्नुपर्ने कारण	सम्परिक्षण /नियमित गरिएको रकम
१.	३०	**दरबन्दी भन्दा बढी** बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा संचालन) ऐन, २०७९ को दफा ५ मा स्थानीय तहमा स्थानीय सेवा संगठन संरचना वा दरबन्दी सिर्जना गर्न तथा त्यस्तो संगठन वा दरबन्दी पुनरावलोकन वा हेरफेर गर्न सम्बन्धीत स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको संयोजकत्वमा समिति गठन गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्नुपर्ने, सर्वेक्षण गर्दा दरबन्दी सिर्जना वा पुनरावलोकन वा हेरफेर गर्नुपर्ने देखिए सोको कारण र औचित्य खुलाई स्वीकृतिका लागि नगर कार्यपालिकामा प्रतिवेदन पेस गर्नुपर्ने, पेश गरिएको दरबन्दी आवश्यकता र औचित्य समेतको आधारमा नगर सभाले प्रस्ताव स्वीकृत गर्न सक्ने व्यवस्था छ। त्यस्तै दफा ७ मा माथि उल्लेखित प्रकृया बमोजिम दरबन्दी स्वीकृत भएपछि स्थानीय सेवाको पदहरूको सेवा, समूह, उपसमूह तथा तहसमेत खुल्ने गरी संगठन संरचना स्वीकृत गर्ने वा पद सिर्जना गर्ने निर्णय भएको मितिले १ महिनाभित्र प्रदेश किताबखानामा पददर्ता गराउनुपर्ने र प्रदेश किताबखानाबाट पददर्ताको जानकारी प्राप्त भएपछि मात्र त्यस्तो पदमा पदपूर्ति गर्न सकिने व्यवस्था छ। तर पालिकाले माथि उल्लेखित प्रकृया पुरा नगरी तपसिलका पदमा स्वीकृत दरबन्दी भन्दा बढी कर्मचारी पदपूर्ति गरी जम्मा रु. १,८२,११,२४२ खर्च गरेको नियम सम्मत नदेखिएको रु.	अनियमित	रु. १,८२,११,२४२	यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट स्वीकृत दरबन्दीमा समायोजन भई आएका कर्मचारी, स्थानीय सेवाका लागि प्रदेशबाट विज्ञापन भई स्थायी नियुक्ति भई आएका कर्मचारीहरु लामो समयसम्म नबस्ने वा सरुवा भई जाने कारण पदहरु रिक्त भई सेवाप्रवाह प्रभावित भएको, पालिकाको भौगोलिक विकटता र विविधताका कारण सिमित जनशक्तीले सेवा प्रवाह गर्न नसकिएको, करार कर्मचारी राख्दा दिर्घकालिन रूपमा पालिका वा स्थानीय सरकारलाई दायित्व नपर्ने भएको कारण यसरी करारमा नियुक्त गरिएको हो । यसरी करार कर्मचारीहरुमा भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	रु. १,८२,११,२४२

सि.नं.	पद	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ती संख्या	पदपूर्ती प्रकार	भुक्तानी रकम
१.	सब इन्जिनियर	१ जना	२ जना	करार	४,६१,४९०
२.	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	-	८ जना	करार	३५,०१,८०८
३.	बालमैत्री सहजकर्ता	-	८ जना	करार	१८,४८,०००
४.	सामाजिक परिचालिका	-	१ जना	करार	४,३७,७२६
५.	अ.हे.व.	-	५ जना	करार	२१,८८,६३०
६.	अ.न.मी.	-	४ जना	करार	१७,५०,९०४
७.	हलुका सवारी चालक	-	२ जना	करार	७,३७,९१२
८.	कार्यालय सहयोगी	-	२२ जना	करार	७२,८४,७७२
	जम्मा				१,८२,११,२४२

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

<table>
<tr>
<td>२.</td>
<td>३४</td>
<td>मासिक ज्यालादारी कर्मचारी
बागमती प्रदेश स्थानीय सेवा गठन तथा सञ्चालन ऐन, २०७९ को दफा १६ मा स्थानीय सेवाका कर्मचारीले गर्नुपर्ने कामको लागि कुनै पनि व्यक्तिलाई ज्यालादारी वा करारमा नियुक्ति गर्न नपाइने व्यवस्था गरी ऐनमा तोकिएको अवधिभित्र पदपूर्तिको लागि माग नगरी कसैले ज्यालादारी वा करारमा नियुक्ति गरेमा त्यसरी नियुक्त व्यक्तिले खाइपाइ आएको तलब भत्ता र अन्य सुविधा वापतको रकम नियुक्ति गर्ने कर्मचारी वा पदाधिकारीबाट सरकारी बाँकी सरह असुल उपर हुने व्यवस्था गरेको छ। गाउँपालिकाले सहायक कम्प्युटर अपरेटर, कार्यालय सहयोगी र सरसफाइ कर्मचारीलाई मासिक तथा ज्यालादारीमा कार्य गराइ जम्मा रु.१६,८०,४२४। भुक्तानी खर्च गरेको छ। उक्त खर्च नियम सम्मत नभएको रु.
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>ज्यालादारी कर्मचारी</th><th>संख्या</th><th>भुक्तानी रकम</th></tr>
<tr><td>१.</td><td>सहायक कम्प्युटर अपरेटर</td><td>१ जना</td><td>४,०४,८२४</td></tr>
<tr><td>२.</td><td>कार्यालय सहयोगी</td><td>३ जना</td><td>६,५२,८००</td></tr>
<tr><td>३.</td><td>सरसफाई कर्मचारी</td><td>३ जना</td><td>६,२२,८००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>१६,८०,४२४</td></tr>
</table>
</td>
<td>अनियमित</td>
<td>रु.१६,८०,४२४</td>
<td>यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्वन्धमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयवाट स्वीकृत दरवन्दीमा समायोजन भई आएका कर्मचारी, स्थानीय सेवाका लागि प्रदेशवाट विज्ञापन भई स्थायी नियुक्ति भई आएका कर्मचारीहरु लामो समयसम्म नवस्ने वा सरुवा भई जाने कारण पदहरु रिक्त भई सेवाप्रवाह प्रभावित भई जनगुनासो आउने गरेको, पालिकाको भौगोलिक विकटता र विविधताका कारण सिमित जनशक्तीले सेवा प्रवाह गर्न नसकिएको, करार कर्मचारी राख्दा दिर्घकालिन रूपमा पालिका वा स्थानीय सरकारलाई दायित्व नपर्ने भएको कारण यसरी करारमा नियुक्त गरिएको हो । यसरी करार कर्मचारीहरुमा भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।</td>
<td>रु.१६,८०,४२४</td>
</tr>
</table>

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

३. ३७ **पदाधिकारी घरभाडा**

बागमती प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी (पहिलो संशोधन) ऐन, २०७६ को दफा २, ३, ४, ५ र ६मा पदाधिकारी सेवा सुविधाको व्यवस्था छ। उक्त व्यवस्थाको अनुसुची १ (क), १ (ख) र १ (ग) मा पदाधिकारीलाई घरभाडा बापत सुविधा उपलब्ध गराउने व्यवस्था गरेको देखिदैन। पालिकाले गाउँपालिका अध्यक्ष र उपाध्यक्षको लागि निम्नानुसारका व्यक्तिको घरभाडामा लिएर निम्नानुसार भुक्तानी भएको नियमानुसार नदेखिएको रु.

क्र.सं.	पदाधिकारी	घरधनीको नाम	मासिक भाडा	वार्षिक भुक्तानी कर बाहेक
१.	गाउँपालिका अध्यक्ष	मदन कुमार तामाङ, अमलटार	रू. २०,००००	२,१६,०००
२.	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	श्री देवी श्रेष्ठ, कोठे बजार	रू.१५,०००	१,६२,०००
	जम्मा			३,७८,०००

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	असुली रकम
३७.१	गाउँपालिका अध्यक्ष	२,१६,०००
३७.२	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	१,६२,०००
	जम्मा	३,७८,०००

अनियमित

रु ३,७८,०००

यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा गाउँपालिकाका अध्यक्ष र उपाध्यक्षको निजि आवास गाउँपालिकाको केन्द्रभन्दा ८ — १० कि.मि. टाढा भई दैनिक जनसम्पर्क गर्न नजिकैको स्थानमा आवास आवश्यकता भएकोले पदाधिकारीको लागि घरभाडामा लिईएको हो । यसरी भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।

रु ३,७८,०००

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

४.	४२	रोजगार रणनीति, २०८१ (१७७-२०८१-३-२०): सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा २९ मा सार्वजनिक निकायमा उपलब्ध जनशक्तिबाट कुनै काम हुन नसक्ने भएमा वा दातृ पक्षसँगको सम्झौता बमोजिम वैदेशिक साहयता स्रोतबाट् व्यहोरिने गरी परामर्शदाताबाट सेवा प्राप्त गर्नुपर्ने भएमा मात्र परामर्श सेवा खरिद गर्नु सक्ने व्यवस्था छ । पालिकाले रोजगारी रणनीति, २०८१ निर्माणका लागि सहारा मल्टी सर्भिसेज प्रालि रू. ४९६९९ भुक्तानी गरेको उक्त कार्य गर्नका लागि जनशक्ति भए तापनि नगराई बाहिरको परामर्शदाताबाट कार्य गर्दा पालिकालाई थप व्ययभार पर्न गएको रु. ४९,६९९	अनियमित	रु. ४९,६९९	यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा कार्यालयका जनशक्तीको सीप, क्षमता, दक्षताले मात्र रणनीति तयार गर्न नसकिने र कर्मचारीहरूले आफ्नो कार्य विवरण बमोजिमका कार्य गर्दै गर्दा उक्त रोजगार रणनीति, २०८१ निर्माण कार्य असार मसान्त भित्रै सम्पन्न गर्नका निमित्त पर्याप्त समय छुट्याउन नसकिएको हुँदा यसरी भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	रु. ४९,६९९

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५. ४४.२

दिवा खाजा ६-१० कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका, २०८०।८१ को २.८.७ क्रियाकलाप नं. २.७.११८.१ तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान को (घ) संघीय सरकारबाट ससर्त अनुदानका रुपमा वित्तीय हस्तान्तरीत गर्दा राष्ट्रिय स्तरका देखिने अनुपस्थिति दर, विद्यालय छाडने दर लगायतकलाई आधार मानी प्रति विद्यार्थी वार्षिक रुपम १८० दिनका दरले बजेट हिसाब भएको छ । (ङ) चालु आंवको बजेट हिसाब हुँदा प्रारम्भिक बालविकासदेखि कक्षा ५ सम्मको विद्यार्थी संख्याको आधारमा भएको छ। अन्य कक्षाको सम्बन्धमा थप सूचनापश्चात कार्यान्वयन हुने व्यवस्था मिलाउने विद्यालय सञ्चालन हुनासाथ दिवा खाजा व्यवस्थापन गर्नुपर्ने भएकाले आर्थिक वर्षको सुरुमै शैक्षिक व्यवस्थापन प्रणाली IEMIS मा समावेश भएको साविकको कर्णाली अञ्चलका मुगु, डोल्पा, हुम्ला, जुम्ला र कालिकोट जिल्लाका स्थानीय तहले प्रति विद्यार्थी दैनिक रु. २०।- का दरले तथा अन्य स्थानीय तहले प्रति विद्यार्थी दैनिक रु. १५।- का दरले पहिलो त्रैमासिकको बजेट निकासा गर्ने उल्लेख छ । पालिकाले सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थी (७-१०) हरुलाई दिवा खाजा कार्यविधि बनाई कक्षा ६-१० का विद्यार्थीहरुलाई दिवा खाजा बापत निकासा दिएको छ । तसर्थ सो कार्यविधीमा वर्षको कति दिन र प्रति विद्यार्थी कति रकमको खाजा उपलब्ध गराउने सो समेत उल्लेख नगरी कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा उल्लेख भएको दर भन्दा बढी प्रति विद्यार्थि रु. २० का दरले देहायका विद्यालयहरुलाई निकासा भएको रु. ४७६७४४० ।- नियम सम्मत नदेखिएको रु.

क.सं.	विद्यालयको नाम	विद्यार्थी	किस्ता				जम्मा
			प्रथम	दोस्रो	तेस्रो	चौथो	
१.	श्री सरस्वती मा.वि., चिम्लिङ	99	111140	83500	97180	96200	388020
२.	श्री लक्ष्मीदेवी मा.वि., कल्लेरी	81	88060	61940	76520	72540	299060
३.	श्री कालीदेवी आ.वि., टोप्का	19	18340	13880	17760	19480	69460
४.	श्री भीमसेन मा.वि., धुस्कोट	63	61380	41780	58460	65420	227040
५.	श्री जनसेवा आ.वि., बाघखोर	22	16740	14760	16120	20220	67840
६.	श्री बनकाली आ.वि., पैंर	34	24800	25080	30440	29660	109980
७.	श्री सेतीदेवी आ.वि., नौबिसे	53	50840	51860	42860	32500	178060
८.	श्री सातकन्या आ.वि.,' जालबारी	48	42680	31820	42480	37740	154720
९.	श्री बनसौंधु मा.वि., ड्यामसाइट	66	61140	47880	56640	45360	211020
१०.	श्री बलेफी मा.वि., बलेफी	110	93920	77620	106480	71320	349340
११.	श्री करडगैरा आ.वि., करडगैरा	54	33960	25700	30200	40120	129980
१२.	श्री कुपकन्या मा.वि., मांखा	119	106900	86880	88040	79440	361260
१३.	श्री सेतीदेवी मा.वि., गहते	99	64980	51260	67300	81920	265460
१४.	श्री जालपादेवी मा.वि., बिन्ज्याल	134	74140	55300	75220	84640	289300

अनियमित

रु. ४७६७४४०

यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा बलेफी गाउँपालिकाको सामुदायिक विद्यालय दिवा खाजा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१ यसै साथ संलग्न गरिएको छ । उक्त कार्यविधिको आधारमा दिवा खाजा ६-१० मा भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।

रु. ४७६७४४०

बलेफी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बलेफी, सिन्धुपाल्चोक, बागमती प्रदेश, नेपाल

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

१५.	श्री फुल्पिडकोट मा.वि., फुल्पिडकोट	127	52280	40060	50380	50600	193320
१६.	श्री आनन्द मा.वि., जलविरे	279	124840	90580	124120	111580	451120
१७.	श्री बालशिक्षा मा.वि., खाडीचौर	480	315240	21826 0	220400	268560	1022460
	जम्मा						4767440

बलेफी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय बलेफी, सिन्धुपाल्चोक बागमती प्रदेश, नेपाल

६. ४९ उपभोक्तामार्फत सामाग्री खरिद

गाउँपालिका चालु - सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ता समिति/लाभग्राही समुदायबाट काम गराउने व्यवस्था छ। नियममा उपभोक्ता समितिले आफु बसोबास गरेको स्थानमा आवश्यकताको आधारमा निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा मात्र गर्न पाउने तर मालसामान मात्र खरिद गर्न उपभोक्ता समिति गठन गर्न पाउने देखिँदैन। देहाय अनुसार उपभोक्ता समितिले निम्नानुसारका सामाग्रीहरु खरिद गरेको कार्य नियमावली विपरित भएकोले यस्तो कार्य अनियमित भएको रु.

गो. भौ. नं/मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	फर्मको नाम	सामाग्रीको विवरण	रकम
९००-०८१।०३। १४	अपाङ्गहरुको लागि आयआर्जन मुलक कुखुराको चल्ला वितरण वडा नं ५ उपभोक्ता समिति	राजेश बहुउद्धेश्यिय एग्रो	चल्ला खरिद	७०,०००
	जम्मा			७०,०००

अनियमित

रु ७०,०००

यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा उक्त कार्य तत्काल गर्नुपर्ने भई उपभोक्ता समितिबाट मार्फत गरिएको र सो कार्य गर्दा कुनै अनियमितता वा हिनामिना भएको नदेखिएकोले यसरी उपभोक्ता मार्फत सामाग्री खरिदमा भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।

रु ७०,०००

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

७.	५३	उपभोक्ताको काम ठेक्का मार्फत सार्वजनिक खरिन नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम १० मा उपभोक्ता समितिका लाभग्राही समुदायले पाएको काम आफैले सम्पन्न गर्नुपर्ने छ । कुनै निर्माण व्यावसायी वा सव कन्स्ट्र्याक्टरबाट काम गराउन सकिने छैन भन्ने व्यवस्था छ । उपभोक्ताले रकम भुक्तानी लिन पेश गरेको कार्य विल, विल भर्पाई लगायतको कागजात परीक्षण गर्दा कार्य विलमा मानिसले काम गरेको देखिदैन। सबै काम मेशिनबाट कटिङ्ग मात्र गरेको देखिएको छ। कार्यालयले निर्माण व्यावसायीबाट गराएको केही कामको परीक्षण गर्दा उपभोक्ताले सम्झौता गरी निर्माण व्यवसायीबाट काम गराएको देखियो। उक्त निर्माण कार्य नियम सम्मत नदेखिएको रु.	अनियमित	रु. १८,३७,५००	यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा उक्त कार्य तत्काल गर्नुपर्ने भई उपभोक्ता समितिबाट मार्फत गरिएको र सो कार्य गर्दा कुनै अनियमितता वा हिनामिना भएको नदेखिएकोले यसरी उपभोक्ताको काम ठेक्का मार्फत भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ रे आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	रु. १८,३७,५००

भौ.नं.	उपभोक्ता समितिको नाम	फर्मको नाम	रकम
२६५।२०८१।३।१	भुमेथान ठूलेचौर कृषि सडक उपभोक्ता समिति	देउराली विज्नेश ग्रुप प्रालि समेत (६०६७५८६९१)	१९४०००
२०५।२०८१।२।१८	नयाँ ट्याक एकलदिप विन्सेल सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	श्रेष्ठ कन्ट्रक्सन (६०५०६२५६०)	१९२०००
२२१।२०८१।२।२७	पैंयुबारी वैदारटोर वोल्दुङ्ग सडक	यूनिक एण्ड यूमन कन्ट्रक्सन (६१०३४३७१७)	१४४०००
१८७।२०८१।२।३	चनौटे सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	कविर कन्ट्रक्सन प्रालि (५०००७४७३३)	१९२०००
२२।२०८०।६।११	गोल्मादेवी खेल मैदान निर्माण उपभोक्ता समिति वडा नं ५	देउराली विज्नेश ग्रुप प्रालि (६०६७५८६९१)	३८८०००
५९।२०८०।६।२१	विन्जेल देउराली आहालडाडा सडक स्तरोन्नती उपभोक्ता समिति	रोयल दिपेन्द्र कन्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स (६०६५२११०३)	२९१०००
७३।२०८०।६।२२	फैदले कल्लेरी सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	अर्जुन पदम निर्माण सेवा (३००१२१९८२)	२४२५००
६।२०८०।६।११	तामाङ ठिलेन गुम्बा निर्माण स्थल सम्याउने निर्माण उपभोक्ता समिति	श्रेष्ठ कन्ट्रक्सन (६०५०६२५६०)	१९४०००
	जम्मा		१८,३७,५००

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

८.	५४	**उपभोक्ताबाट काम** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ मा उपभोक्ताले स्वयम प्रयोग गर्ने र श्रममूलक काम उपभोक्ताबाट गर्न सकिने उल्लेख छ। प्राविधिक ज्ञान चाहिने जटिल प्रकृतिका र उपभोक्ताले दैनिक प्रयोग नआउने काम तथा उपभोक्तासँग ज्ञान र सिप नभएको काम पनि उपभोक्ताबाट गराउनुहुदैन। पालिकाले गत वर्ष उपभोक्तासँग सम्झौता गरी रू. २२००००० पेश्की दिएको थियो। लागत अनुमान रू. ८०७९०८५ भएकोमा वडा नं. ५ वडा भवन निर्माण उपभोक्ता समितिबाट गराई कुल काम रू. ६१८६९६०.१२ मा कार्यसम्पन्न भई रू. ६३५६६१८। भुक्तानी दिएको छ। अठाई तलाको भवन निर्माण गर्दा नम्स तयार नगरेको, उपभोक्ताले भवनको As Bill Drawing तयार नगरेको तथा यस्ता जटिल प्रकृतिको समग्र कामको लागि गुणस्तरबारे आश्वस्त समेत हुन नसकेकोले उक्त काम नियम संमत नदेखिएको रु.	अनियमित	रु. ६३,५६,६१८	यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा स्थानीय तह, २०७९ को निर्वाचन पूर्व सम्झौता भई उक्त कार्यसम्पन्न भएको हो। त्यसपछि भवन निर्माणको प्रयोजनका लागि उपभोक्ता समितिबाट गरिएको छैन र महालेखा परीक्षकको कार्यालय र अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको निर्देशनलाई पूर्ण अनुशरण गरिएको छ । तसर्थ उक्त भवन उपभोक्ता समितिबाट निर्माण सम्पन्न भएको र कुनै अनियमितता वा हिनामिना भएको नदेखिएकोले यसरी भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	रु. ६३,५६,६१८

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

९.	५७	**उपभोक्ता समितिबाट काम**	अनियमित	रु ७१,२४,६१८	यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा उक्त कार्य तत्काल गर्नुपर्ने भई उपभोक्ता समितिबाट मार्फत गरिएको र सो कार्य गर्दा कुनै अनियमितता वा हिनामिना भएको नदेखिएकोले यसरी भएको खर्च आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।	रु ७१,२४,६१८

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को उपनियम १ मा निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा सोही स्थानमा बसोवास गर्ने वासिदा र त्यस्तो सेवा उपभोग गर्ने समुदायबाट गराउनुपर्ने व्यवस्था छ । देहायका उपभोक्ता समूहबाट स्वास्थ्य चौकी निर्माण, वडा भवन लगायतका कार्य गरेको देखियो। पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरणमा प्रतिस्पर्धाबाट काम गराउदा न्यूनतम २३ देखि ४८ प्रतिशत सम्म न्यून मूल्यमा गुणस्तरयुक्त काम भएको अवस्था छ। उपभोक्ताबाट लागत अनुमानमा नै सम्झौता गरी काम गराएको अवस्थाले मितव्ययी हुन सकेको छैन । सामान्यतया एउटै उपभोक्ता समितिबाट एक भन्दा बढी काम गराउनु हुँदैन । साथै एउटै काम पनि बजेट थप भएको कारण देखाई पटक पटक सम्झौता गराएको छ । यस्ता जटिल प्रकृतिका कार्य तथा वास्तविक उपभोक्ता नभएको अवस्थामा स्वास्थ्य चौकी, वडा भवन जस्ता काम उपभोक्ताबाट गराउनु हुदैन। यस्तो कार्य नियम सम्मत नदेखिएको रु.

भौ.नं.	विवरण	रकम
२३५।२०८१।२।३	वडा नं. ३ को वडा कार्यालय भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	१२०६६१८
१४४।२०८१।१२।२३	वडा नं. ३ को वडा कार्यालय भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	१००००००
१००।२०८०।८।१०	वडा॰नं. ३ को वडा कार्यालय भवन निर्माण उपभोक्ता समिति	१९५००००
५५/२०८०।८।१०	वडा नं. ३ को वडा कार्यालय भवन निर्माण उपभोक्ता समिति ७१२४६१८	२२०००००
१६५।२०८१।१।३१	वडा नं. ७ को वडा घेराबार तथा फल्ससिलिङ्ग कार्यालय शौचालय निर्माण उपभोक्ता समिति	७६८०००
जम्मा		७१२४६१८

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

<table>
<tr>
<td>१०.</td>
<td>५८</td>
<td>सिधै खरिद
सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ को उपदफा २ मा प्रतिस्पर्धालाई सिमिति हुनेगरी टुक्रा-टुक्रा खरिद गर्नै हुदैन भन्ने व्यवस्था छ। पालिकाले स्टेशनरी सामान एकमुष्ट ई-बिडिङ्गबाट ६० आईटम स्टेशनरी खरिद गरेको छ । त्यस अघी वा पछी फर्निचर, सि.सि. क्यमेरा लगायतका सामान वीना स्पेशिफिकेशन, प्राविधिक परीक्षण बिना कोटेशन वा सिधै खरिद गरेको देखिएको छ। प्रतिस्पर्धाबाट सामान खरिद गर्दा ५२.३० प्रतिशत घटीमा सामान प्राप्त भएको छ । लागत अनुमान समेत नबनाई सिधै सामान खरिद गरेकोलाई नियम सम्मत मान्न सकिएन केही उदाहरण निम्न अनुसार छन् ।
<table>
<tr><th>भौ.नं./ मिति</th><th>सामान आपूर्तकको नाम</th><th>विवरण</th><th>खर्च रकम</th></tr>
<tr><td>१४८।२०८१।१।१२</td><td>वाईड फर्निचर फर्निसिङ्ग एण्ड जनरल स्टोर</td><td>वडा नं. २ भवनको लागि फर्निचर खरिद</td><td>४९७७६५</td></tr>
<tr><td>१२५।२०८०।९।२७</td><td>जया फर्निचर एण्ड ट्रेडर्स प्रालि</td><td>फर्निचर खरिद</td><td>५०००००</td></tr>
<tr><td>१३३।२०८०।११।६</td><td>न्यू कान्तिपुर फर्निचर एण्ड जनरल सप्लायर्स</td><td>वडा नं. ३ को लागि फर्निचर खरिद</td><td>४९७८७१</td></tr>
<tr><td>९३५।२०८१।३।१९</td><td>सिनर्जी आई.टी. सोलुसन प्रालि</td><td>सि.सि. क्यामेरा खरिद</td><td>८९४९६५</td></tr>
<tr><td>३०३।२०८१।३।२४</td><td>आमा आस्था कन्ट्रक्सन प्रालि</td><td>वडा नं. ५ का सामुदायिक विद्यालयको २०५६५९ घेरावार</td><td>२७१८८३</td></tr>
<tr><td>२९७/२०८१/०३/२३</td><td>प्रशंसा निर्माण सेवा</td><td>वडा नं. २ को वडाभवनमा ग्रिलको काम</td><td>२०५६५९</td></tr>
<tr><td>१२४।२०८०।९।२७</td><td>के एण्ड के कन्ट्रक्सन प्रालि</td><td>गाँउपालिका भवन संरक्षण</td><td>१२१२२८५</td></tr>
<tr><td>१२०।२०८०।९।१८</td><td>सिपाली कन्ट्रक्सन प्रालि</td><td>दशैं सडक सरसफाई वडा नं. ४</td><td>२९७२७८</td></tr>
<tr><td>११७।२०८०।९।१६ र ११४।२०८१।९।१८</td><td>म्हेन्दोइन्दो इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रालि</td><td>दशैं तिहार सडक सरसफाई वडा नं. ६</td><td>२५४५४९</td></tr>
</table>
</td>
<td>अनियमित</td>
<td>रु. ७३,२६,००७.१६</td>
<td>यस दफामा उल्लेखित बेरुजूका सम्बन्धमा पालिकाको भौगोलिक विविधता तथा विकटता पालिकाको आफ्नै पर्याप्त भवन नभई भाडामा बसेको अवस्थामा भण्डारको अभाव, कतिपय फर्निचरहरू, औषधीहरु आकस्मिक वा तत्काल खरिद गर्नुपर्ने भई छोटो विधिबाट खरिद गरि सेवा प्रवाह गरिदै आएको छ। महालेखा परीक्षकबाट लिखित सुझाव अनुसार पालिकाले खरिद गर्ने सामग्री, सेवा, निर्माण लगायतमा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र नियमावली, २०६४ बमोजिम अधिकतम प्रतिस्पर्धा विधिबाट गर्न कार्यपालिकामा सिफारिस गर्दै आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ३९ र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ८९ मा भएको व्यवस्था अनुसार उक्त बेरुजू नियमित हुन लेखा समितिबाट पेश भएको प्रस्ताव गाउँसभाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरियो।</td>
<td>रु. ७३,२६,००७.१६</td>
</tr>
</table>

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष

		११५।२०८१।९।१६	सुप्रिम कन्ट्रक्सन प्रालि	सडक सरसफाई वडा नं. ५	३८८०१९			
		११२।२०८०।९।६	श्रेष्ठ कन्ट्रक्सन	सडक सरसफाई वडा नं. ५	२३४८८४			
		१३६।२०८०।१२।२	भैरवी इन्जीनियरिङ्ग प्रालि	गोरेटो बाटो संभार वडा नं. २	२७४५४०			
		८५।२०८०।६।२४	भानुश्री कन्ट्रक्सन इन्टेरिजर्भ प्रालि	गाँउपालिका जाने बाटो	१२०२५२५.१६			
		४२।२०८०।६।१८	कालिका निर्माण सेवा	अवरुद्ध सडक मर्मत वडा नं. ४	५९३७८४			
			जम्मा		७३,२६,००७.१६			
जम्मा						रु. ४,८०,०१,५४८.१६	जम्मा	रु. ४,८०,०१,५४८.१६

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बलेफी, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

गंगा बहादुर तामाङ
अध्यक्ष